

Rapport efter fysisk internt tilsyn – Bostøtten

Thisted Kommune

Handicap og Socialpsykiatri

Tilbud:	Bostøtten
Dato:	20/11 2025
Tilsynsførende:	Elisabeth Bilde og Bente Øllgaard, Social og Seniorsekretariatet

Samlet set indebærer det driftsorienterede tilsyn følgende:

- **Tilbuddets personale (udføres af stabsfunktionen i Handicap og Socialpsykiatri)**
- Bygningsmæssige forhold (udføres af Thisted Bolig)
- Økonomi (udføres af Center for Økonomi og Løn)

Denne tilsynsrapport omfatter tilsyn med tilbuddets personale.

Der tages udgangspunkt i syv temaer:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Fysiske rammer

Tilsynet vurderer kvaliteten i praksis ved at bedømme kriterier og indikatorer på en skala fra 1-5:

5. i meget høj grad opfyldt.

4. i høj grad opfyldt.

3. i middel grad opfyldt.

2. i lav grad opfyldt.

1. i meget lav grad opfyldt.

Temaer 2025 for tilbud i Handicap- og Socialpsykiatriafdelingen i Thisted Kommune er:

- Risikovurderinger/trafiklys
- Dokumentation af delmål.

Ved det fysiske tilsyn er det udelukkende ovenstående tema for 2025, som beskrives under "Målgruppe, metoder og resultater", der er taget udgangspunkt i. Tilsynets kommentarer er skrevet med kursiv.

Vurderingerne i forhold til de øvrige temaer baserer sig på den skriftlige tilbagemelding fra tilbuddet.

Tilbuddets oplysninger	
Tilbuddets navn:	Bostøtten
Tilbuddets leder:	Rikke Petersen
Antal borgere:	250
Antal medarbejdere og angivelse af de forskellige fagligheder:	29 stk Pædagoger, SSA, sygeplejersker, ergoterapeuter og pædagogisk assistent.
Er tilbuddet opdateret på Tilbudsportalen?	nej
Er tilbuddets hjemmeside opdateret?	Nej, der skal rettes en mailadresse.
Dokumenteres den tilstrækkelige information om borgerne i CURA?	Ja. Tilbuddets superbruger laver jævnligt stikprøver og kontroller af informationerne om borgerne i CURA og giver tilbagemeldinger til kollegaerne, både individuelt og i plenum. Der er for nyligt lavet audit på den sundhedsfaglige dokumentation.
Spørgeskemaet er udfyldt af:	Rikke Petersen Leder
Dato:	03.07-25

Tema: Uddannelse og beskæftigelse
Kriterium: Tilbuddet hjælper borgerne med at udnytte deres fulde potentiale inden for skolegang, uddannelse og beskæftigelse.
Indikatorer: 1. Hvordan opstiller tilbuddet i samarbejde med borgerne konkrete, individuelle mål for at støtte deres skolegang, uddannelse, beskæftigelse eller deltagelse i samværs- og aktivitetstilbud? Og hvordan følges der op på disse mål? 2. Er borgerne i dagtilbud, grundskole, uddannelse, beskæftigelse eller samværs- og aktivitetstilbud? 3. Hvad er borgernes forsørgelsesgrundlag?
Ad 1. Der arbejdes ud fra en bestilling. De borgere, der har et mål omkring beskæftigelse eller uddannelse understøtter bostøtten og har et samarbejde med de respektive samarbejdspartnere. Der holdes opfølgingsmøder med myndighed, og bostøtten evaluerer jævnligt indsatsen med borger. Bostøtten tilpasses og bakker op om borgerens primære aktivitet (forsørgelsesgrundlaget). Relevante borgere afsluttes til et samværs- og aktivitetstilbud.

Ad. 2
Borgerne er over 18 år. Det er primært beskæftigelse eller samværs- og aktivitetstilbud, men det forekommer, at de er under uddannelse i få tilfælde.
Ad. 3
Borgerne har primært førtidspension, kontanthjælp, ressourceforløbsydelse, uddannelseshjælp eller flexjob-ydelse.
Vurdering af tema: 5

Tema: Selvstændighed og relationer
Kriterium: Tilbuddet hjælper borgerne med at udvikle deres evner til at indgå i sociale relationer og blive mere selvstændige.
Indikatorer: 1. Hvordan opstiller tilbuddet i samarbejde med borgerne konkrete, individuelle mål for at støtte udviklingen af deres evner til at indgå i sociale relationer og leve så selvstændigt som muligt? Og hvordan følges der op på disse mål? 2. Deltager borgerne i sociale aktiviteter i samfundet omkring dem? 3. Har borgerne, baseret på deres ønsker og behov, kontakt og samvær med deres familie og netværk i dagligdagen? 4. Arbejder tilbuddet med en politik for pårørende og netværk?
Besvarelse: Ad 1 Bestillingen fra myndighed er altid individuel. Der arbejdes målrettet på at nå målene, og borgeren forpligter sig på at deltage. Der er opfølgingsmøder med myndighed. Der arbejdes ud fra en recovery - orienteret rehabilitering med borgerens liv i fokus og hvis relevant et overordnet mål om at blive afsluttet i bostøtten fx til beskæftigelse eller et aktivitets- og samværstilbud. Ad 2 Nogle borgere har kompetencer til det, andre ikke. Bostøtte er altid opmærksom på at forebygge ensomhed og konsekvenserne deraf. Ad 3 Bostøtten understøtter borgerne i de ønsker, de har ifht. at have kontakt til familie og netværk, hvis det er et mål. Ad 4 Bostøtten arbejder med det netværk, der er aktuelt for den støtte, vi giver. Dette er individuel ud fra de ønsker og behov, borgeren har.
Vurdering af tema: 5

Tema: Målgruppe, metoder og resultater
Kriterium:

Tilbuddet arbejder systematisk med klare målgruppebeskrivelser og faglige metoder, der skaber positive resultater for borgerne.

Indikatorer:

1. Hvilke faglige tilgange og metoder anvendes, som er relevante for tilbuddets målsætning og målgrupper?
2. Dokumenterer tilbuddet resultater baseret på konkrete, klare mål for borgerne til løbende brug for egen læring og forbedring af indsatsen?
3. Opnår tilbuddet positive resultater i forhold til de mål, som visiterende kommuner har opstillet for borgernes ophold?
4. Hvordan samarbejder tilbuddet aktivt med relevante eksterne aktører for at sikre, at målene for borgerne opnås?
5. Hvordan og hvornår inddrages borgerne i udarbejdelsen af delmål og levering af ydelsen?
6. Hvordan foregår dialogen mellem tilbuddet og sagsbehandleren?
7. Har tilbuddet kendskab til centralt udarbejdede instrukser og arbejdsgange for dokumentation?
8. Hvilken form for daglig dokumentation har tilbuddet, og hvordan er den tilrettelagt?

Indikatorer:

Ad 1

KRAP, Recovery, mentalisering, relations -arbejde, NADA, ABC konceptet

Ad 2

I samarbejde med myndighed og borger følger bostøtten op på delmålene og indsatsen, gerne hver 4-6. uge i §82 - støttede borgere.

Der dokumenteres efter hver bostøtteaftale i §85 - støtte. Der laves opfølgning på målet hver 2. måned, og det gennemgås årligt til handleplansmødet.

Ad 3

Ikke relevant for dette tilbud

Ad 4

Bostøtten inddrager eksterne aktører, når der er udfordringer og der, hvor det giver mening for borgerens målsætning. Det foregår gennem samarbejds møder og vidensdeling.

Ad 5

Borgeren er selv med til at formulere delmål. De borgere, der har ressourcer, er selv med til at udfylde opfølgingsnotater. Bostøtten drøfter løbende målsætningen med borgeren.

Ad 6

Der er et respektfuldt samarbejde med sagsbehandler. Det skriftlige foregår i Cura og møder er på TEAMS, på telefon eller ved fysiske møder.

Ad 7

Ja, leder og superbruger har fokus på implementering og kvalitetssikringen. Senest er der lavet journalaudit på sundhedsfaglige ydelser.

Ad 8

Bostøtten skal dokumentere efter hver besøg, hvis borgeren er visiteret til et tilbud efter § 85. I samarbejde med myndighed og borger følger bostøtten op på delmålene og indsatsen mindst hver 3. måned i §82 - støttede borgere. Bostøtten planlægger dokumentation i sin kalender. Der kan dokumenteres sammen med borger. <i>Ud fra stikprøverne i journalerne vurderes det, at der er godt styr på risikovurderinger. Af de stikprøver, der er taget, mangler der ét trafiklys. Ellers ser det fint ud med oprettelse af trafiklys. Ved tilsynet blev det drøftet, hvordan trafiklys kan være med til at begrænse magtanvendelse og vold.</i> <i>Det bemærkes, at, der dokumenteres på delmål, både opfølgingsnotater, som i hovedtræk ligger hver 3. måned, som de som et minimum skal, og der oprettes også hverdagsnotater på delmål, og der dokumenteres overordnet kontinuert med hverdagsnotater, koblet på delmålene, hvilket er positivt. Der bør fremadrettet øges et fokus på at få sat opfølgingsdato på delmålene.</i> <i>Ved tilsynet giver medarbejderne udtryk for, at det er blevet lettere at arbejde med delmålene, efter at delmålene er blevet borgernes egne mål.</i> <i>Ved det fysiske tilsyn drøftes hvordan opfølgingsnotaterne og hverdagsnotaterne bør bruges som en del af status – opfølgningen.</i> <i>Anvendelsen af besøgsplaner blev drøftet. Der er forskellig holdning til, hvorvidt anvendelsen af besøgsplaner giver mening. Det aftales, at man på et senere tidspunkt gerne vil have undervisning i anvendelsen af besøgsplaner, så man har et oplyst grundlag at vurdere på, om det skal indføres i Bostøtten.</i> <i>Ved tilsynet gav Bostøtten også udtryk for, at de i den nærmeste tid vil rette fokusset særligt på hhv. trafiklys og risikovurderinger og brug af opfølgingsnotater til status. Hertil også manuelle indlæggelsesrapporter og det sygeplejefaglige område ind i bostøtten. Og det aftales i første omgang, at tilbudsleder indkalder Cura/Kvalitet (Elisabeth og Stine) til at undervise i dels trafiklys og risikovurderinger samt manuelle indlæggelsesrapporter fordelt over 2 dage i januar 2026.</i>
Vurdering af tema: 3

Tema: Sundhed og trivsel
Kriterium: Tilbuddet støtter borgernes selv- og medbestemmelse.
Indikatorer: 1. Hvordan sikrer tilbuddet, at borgerne bliver hørt, respekteret og anerkendt? 2. Hvordan sikrer tilbuddet, at borgerne inddrages i og har indflydelse på beslutninger vedrørende sig selv og hverdagen i tilbuddet i overensstemmelse med deres ønsker og behov?
Ad 1 Udgangspunktet for arbejdet er altid borgeren. Bostøtten anvender helhedstænkning om borgerens situation, den motiverende samtaler og socialpædagogiske tilgange. Så vidt muligt tages hensyn til borgernes ønsker til planlægning af bostøtten. Ad 2 Bostøtten arbejder ud fra en recovery - orienteret rehabiliterende tilgang. Borgeren er ekspert i eget liv. Bostøtten bidrager til processen med sin faglighed.

Kriterium: Tilbuddet understøtter borgernes fysiske og mentale sundhed og trivsel
Indikatorer: 1. Hvordan sikrer tilbuddet, at borgerne har det godt? 2. Har borgerne adgang til relevante sundhedsydelser med støtte fra tilbuddet? 3. Matcher tilbuddets viden og indsats borgernes behov for fysisk og mental sundhed? 4. Hvordan vejleder tilbuddet borgerne om sund kost og motion?
Ad 1 Bostøtten har borgerens behov som kerneopgave! Bostøtterne benytter pædagogiske/psykologiske værktøjer i kommunikationen, så som at lytte, anerkende og perspektivere. Bostøtten arbejder med, at medarbejderne forudsætninger for at møde borgerens behov er så optimale som muligt. Herunder at sikre faglig viden og at sikre tid til at være klar til borgeren. Ad 2 Alle har ret til sundhedsydelser, hvis dette er relevant. Bostøtten støtter borgerne i at komme afsted og kan være ledsager, hvis det er bestilt af myndighed. Ad 3 Bestillingen er lavet ud fra borgerens ønske med undtagelse af de få borgere, der har en dom til behandling. Personalegruppen er tværfagligt sammensat med både pædagogiske og sundhedsfaglige medarbejdere og med stor erfaring med målgruppe. Personalet anvender deres viden til at give den bedste faglige støtte. Ad 4 Hvis der er et mål omkring dette, støtter bostøtten gennem samtaler om, hvordan man kan få sundere vaner og evt. støtter til kontakt til en diætist, hvis det er behovet. Det kan også være at finde ud, hvad borgeren interesserer sig for, og om der er muligheder for dette i nærmiljøet. Bostøtten bakker op om nye sundhedsinitiativer i Thisted kommune.
Kriterium:
Tilbuddet forebygger brug af magt.
Indikatorer: 1. Hvordan hjælper tilbuddets pædagogiske indsats med at undgå brug af magt så meget som muligt? 2. Hvordan sikrer tilbuddet, at eventuelle magtanvendelser bliver dokumenteret og fulgt op på for at lære og forbedre indsatsen løbende?
Ad 1 Situationer nedtrappes via pædagogiske tilgange. Bostøtterne kommer i borgernes hjem og har mulighed for at trække sig, hvis kommunikation ikke er nok til at nedtrappe potentielle konflikter. Bostøtterne kender magtanvendelsesreglerne og benytter ikke fysisk magt. Opstår der behov herfor kontaktes politiet.

Derudover er bostøtterne meget opmærksomme på skjult magt i hverdagen. Ad 2 Skulle det mod forventning ske, at der bliver udført fysik magt, skal borgeren inddrages i forhold til at oplyse sagen, så det kan indberettes i Cura.
Kriterium: Tilbuddet forebygger vold og overgreb
Indikatorer: 1. Hvordan hjælper tilbuddets pædagogiske indsats med at forhindre vold og overgreb eller minimere dem?
Ad 1 Der er udarbejdet en procedure for vold. Denne gennemgås i forbindelse med introduktion af nye ansatte, elever og studerende. Hvis en bostøtte kommer hjem til en borger, og der tydelige tegn på at borgeren eller gæster er påvirket af narkotika eller på anden måde virker udadreagerende, forlader personalet matriklen. Eventuelle situationer drøftes med leder og tages op til læring på et personalemøde
Vurdering af tema: 5

Tema: Organisation og ledelse
Kriterium: Tilbuddet har en kompetent ledelse
Indikatorer: 1. Har ledelsen de nødvendige kompetencer til at lede tilbuddet, eller mangler der viden/kompetencer? 2. Hvor ofte benytter tilbuddet ekstern faglig supervision eller anden form for sparring for ledelse og medarbejdere? 3. Findes der en kompetenceplan for ledelsen? 4. Har tilbuddet en kompetent og aktiv bestyrelse? (Kun relevant for private tilbud med bestyrelse)
Indikatorer: Ad 1 Leder har erfaring med målgruppen og har lederuddannelse. Leder har gennemført grundkursus i KRAP i det forløbne år. Ad 2 Der er ekstern supervision 4 gange årligt. Der er dagligt mulighed for sparring med kollegaer. Ad 3 Nej, ikke samlet. Der findes beskrivelse af ledelsens opgave i forbindelse med dokumentation, ligesom der findes beskrivelse af ledelsens opgave med økonomi, arbejdsmiljø, arbejdstidsregistreringer mm Har tilbuddet en kompetent og aktiv bestyrelse? (udfyldes kun af private tilbud med bestyrelse)

Kriterium: Tilbuddets daglige drift varetages kompetent
Indikatorer: 1. Har borgerne, i forhold til deres behov, tilstrækkelig kontakt til medarbejdere med relevante kompetencer? 2. Har borgerne særlige kontaktpersoner blandt personalet? 3. Hvor høj er personalegennemstrømningen på tilbuddet? 4. Hvor højt er sygefraværet på tilbuddet, og er der langtidssygemeldinger blandt personalet? 5. Hvor stor er andelen af medarbejdere, som ikke er fastansatte? 6. Hvilke fagligheder sidder i MED?
Ad 1 Ja, der er kun udannet personale ansat. Borgerne bliver visiteret af myndighed til det tilbud, der vurderes relevant.
Ad 2 Ja.
Ad 3 Den er lav. Targit kan ikke lave relevant beregning, da flere tilbud er lagt sammen, og to personaler har orlov til at starte tilbud op i Daghuset. Der har været to opsigelser i det seneste år.
Ad 4 Targit angiver at fra dec. 2024 til maj 2025 antallet af sygefraværdsdage pr. månedslønnede 3,7 og sygefraværdsprocenten er 3,1 %
Ad 5 Alle er fastansatte
Ad 6 Det lokale MED består af ledelse, en TR, tre AMR og to medarbejderrepræsentanter. Fagligt er det pædagoger og ergoterapeuter.
Vurdering af tema: 5

Tema: Kompetencer
Kriterium: Medarbejdernes kompetencer matcher målgruppens behov og metoder
Indikatorer: 1. Har medarbejderne, inklusive vikarer, relevant uddannelse, opdateret viden og erfaring med målgruppen og metoderne? 2. Hvordan viser medarbejderne deres kompetencer i samspillet med borgerne? 3. Findes der kompetenceplaner for medarbejderne?

4. Hvordan samarbejder de forskellige faggrupper?
Ad 1 Ja, der er kun udannet personale. Der er et fokuseret arbejde på at øge viden om autisme i 2025/2026 Ad 2 Bostøtterne arbejder målrettet ud fra den recovery -orienterede tilgang og målene. Ad 3 Nej, ikke for det pædagogiske arbejde med borgeren. Der er sundhedsfaglige opgaver, der kun kan varetages af sundhedsfaglige, og der er sundhedsfaglige opgaver, der kan uddelegeres efter oplæring. Der findes beskrivelser af, hvad en superbruger er ansvarlig for og beskrivelser af dokumentationsopgaven for den enkelte medarbejder. Se desuden Ad 1 Ad 4 Personalet har stor gavn af hinandens fagligheder, det bruges i de daglige drøftelser og til sammensætning i grupper, hvor flere personaler arbejder sammen om en given opgave.
Vurdering af tema: 5

Tema: Fysiske rammer
Kriterium: De fysiske rammer støtter borgernes trivsel og udvikling
Indikatorer: 1. Hvordan trives borgerne i de fysiske rammer? 2. Hvordan sikrer tilbuddet, at rammerne opfylder borgernes særlige behov, f.eks. tilgængelighed? 3. Hvordan skaber tilbuddet en hjemlig atmosfære i de fysiske rammer? 4. Er der moderne og relevante fællesarealer?
Ad 1 Ikke relevant Ad 2 Der holdes enkelte samtaler i Korsgade 18 1. sal. Stedet ligger centralt i Thisted og har elevator. Der holdes samtaler i Hanstholm og Koldby, hvor der deles lokaler med Værestedet. Det er i stueplan. Samtalerne på Værestederne tilbydes kun til borgere, der har mulighed for transport. Ad 3 Ikke relevant Ad 4

Ikke relevant
Vurdering af tema: 5
Andet relevant?

Oversigt over vurdering af temaerne:

Score fra 1-5	Beskrivelse
5	i meget høj grad opfyldt
4	i høj grad opfyldt
3	i middel grad opfyldt
2	i lav grad opfyldt
1	i meget lav grad opfyldt

